

康寧大學學生臨時外出申請單 證明聯

科/年/班	學 號	姓 名	附 註
			1. 申請外出需經導師、輔導教官簽核同意後始准離校。 2. 請導師(代理導師)聯絡並與家長確認學生請假事宜。 3. 請寫明外出時間(仍需返校者需填寫返校時間),離校時將證明聯交由大門警衛檢視無誤後離校,存查聯則由生輔組留存。 4. 凡不假外出者,一律按本校學生獎懲辦法議處。 ※本聯交由警衛室放行及備查 113.4.1版
外出時間	年 月 日 時 分		
預計返校時間	年 月 日 時 分		
外出事由	事 <input type="checkbox"/> 病 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>		
家長聯絡情形	<input type="checkbox"/> 已聯絡 家長手機: _____		
導 師		輔 導 教 官	
(請務必聯絡家長)			

康寧大學學生臨時外出申請單 存查聯

科/年/班	學 號	姓 名	附 註
			1. 申請外出需經導師、輔導教官簽核同意後始准離校。 2. 請導師(代理導師)聯絡並與家長確認學生請假事宜。 3. 請寫明外出時間(仍需返校者需填寫返校時間),離校時將證明聯交由大門警衛檢視無誤後離校,存查聯則由生輔組留存。 4. 凡不假外出者,一律按本校學生獎懲辦法議處。 ※本聯教官室存查 113.4.1版
外出時間	年 月 日 時 分		
預計返校時間	年 月 日 時 分		
外出事由	事 <input type="checkbox"/> 病 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>		
家長聯絡情形	<input type="checkbox"/> 已聯絡 家長手機: _____		
導 師		輔 導 教 官	
(請務必聯絡家長)			